

# УЛЬЯНОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

## РЕШЕНИЕ

от 29.09.2021

№ 183

### **О внесении изменений в решение Ульяновской Городской Думы от 24.05.2006 № 90 «Об учреждении отраслевых (функциональных) органов администрации города Ульяновска»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «город Ульяновск», рассмотрев обращения Главы города Ульяновска от 17.09.2021 № 73-ИОМСУ-24.01/11691, исполняющего обязанности Главы города Ульяновска от 29.09.2021 № 73-ИОМСУ-24.01/12287, Ульяновская Городская Дума

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Ульяновской Городской Думы от 24.05.2006 № 90 «Об учреждении отраслевых (функциональных) органов администрации города Ульяновска» следующие изменения:

1) подпункт 1.13 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«1.13. Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Ульяновска»;

2) приложение № 13 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 13  
к решению Ульяновской  
Городской Думы  
от 24.05.2006 № 90

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об Управлении жилищно-коммунального хозяйства администрации города Ульяновска**

#### 1. Общие положения

1.1. Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Ульяновска (далее - Управление) является отраслевым (функциональным) органом администрации города Ульяновска, осуществляющим в пределах своей компетенции функции по обеспечению решения вопросов местно-

го значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными конституционными законами, федеральными законами и законами Ульяновской области, в области жилищно-коммунального хозяйства, защиты населения и территории муниципального образования «город Ульяновск» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданской обороны, энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ульяновской области, Уставом муниципального образования «город Ульяновск», иными муниципальными правовыми актами муниципального образования «город Ульяновск», а также настоящим Положением.

1.3. Управление является юридическим лицом, имеет печать со своим наименованием, иные печати, штампы и бланки установленного образца, счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации. Управление от своего имени приобретает и осуществляет гражданские права, соответствующие целям деятельности, предусмотренным в настоящем Положении, и несёт связанные с этой деятельностью обязанности.

1.4. Полное наименование Управления - Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Ульяновска.

Сокращённое наименование Управления - Управление ЖКХ.

1.5. Управление имеет на праве оперативного управления имущество, являющееся собственностью муниципального образования «город Ульяновск».

1.6. Финансирование расходов на содержание и материально-техническое обеспечение деятельности Управления осуществляется за счёт средств бюджета муниципального образования «город Ульяновск» (далее - местный бюджет).

1.7. Управление осуществляет свою деятельность как непосредственно, так и во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления и иными юридическими и физическими лицами.

1.8. Реорганизация и ликвидация Управления осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.9. Место нахождения Управления: ул. Карла Маркса, дом 15, г. Ульяновск, 432071.

## 2. Организация деятельности Управления

2.1. Управление возглавляет начальник Управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой города Ульяновска в установленном порядке. Должностная инструкция начальника Управления утверждается Главой города Ульяновска.

Начальник Управления имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности приказом начальника Управления. В отсутствие начальника Управления его должностные обязанности исполняет муниципальный служащий Управления, назначаемый распоряжением администрации города Ульяновска.

## 2.2. Начальник Управления:

осуществляет руководство деятельностью Управления, представляет интересы Управления во взаимоотношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, иными юридическими и физическими лицами;

несёт персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций и полномочий, возложенных на Управление настоящим Положением, и результаты его работы;

действует от имени Управления без доверенности, издаёт в пределах своей компетенции приказы и распоряжения, подписывает документы, связанные с исполнением осуществляемых Управлением функций, подписывает от имени Управления гражданско-правовые договоры, выдаёт от имени Управления доверенности;

представляет Главе города Ульяновска на утверждение структуру и штатное расписание Управления, а также изменения к ним в пределах установленных численности и фонда оплаты труда;

назначает на должность (принимает на работу) и освобождает от должности (увольняет) работников Управления, определяет их должностные обязанности;

утверждает должностные инструкции работников Управления, положения о структурных подразделениях Управления;

принимает решения о поощрении работников Управления, а также о применении к ним дисциплинарных взысканий;

организует профессиональную подготовку работников Управления, их переподготовку, повышение квалификации и стажировку;

решает в соответствии с законодательством Российской Федерации о муниципальной службе иные вопросы, связанные с её прохождением в Управлении;

обеспечивает в здании Управления противопожарную безопасность и выполнение требований охраны труда и производственной санитарии;

обеспечивает мобилизационную подготовку работников Управления;

осуществляет иные полномочия в пределах функций, возложенных на Управление.

## 3. Основные задачи Управления

Основными задачами Управления являются:

3.1. Разработка и обеспечение реализации основных направлений политики в области жилищно-коммунального хозяйства, защиты населения и территории муниципального образования «город Ульяновск» от чрезвычайных

ситуаций природного и техногенного характера, гражданской обороны, энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения на территории муниципального образования «город Ульяновск».

3.2. Обеспечение организации в границах муниципального образования «город Ульяновск» электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

3.3. Обеспечение условий для повышения качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, создание условий инвестиционной привлекательности жилищно-коммунального комплекса муниципального образования «город Ульяновск».

3.4. Обеспечение создания условий для деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций - территориальных общественных самоуправлений.

#### 4. Основные функции Управления

Управление в рамках возложенных на него задач выполняет следующие функции:

4.1. Осуществляет бюджетные полномочия главного распорядителя, главного администратора и получателя средств местного бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.2. В области жилищных отношений:

4.2.1. Обеспечивает создание условий для управления многоквартирными домами в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.

4.2.2. Организует проведение внеплановой проверки деятельности управляющей организации в соответствии и по основаниям, определённым Жилищным кодексом Российской Федерации.

4.2.3. Созывает общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме в случаях и порядке, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

4.2.4. Обеспечивает организацию и проведение открытых конкурсов по отбору управляющей организации в случаях, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

4.2.5. Организует признание в установленном порядке жилых помещений непригодными для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции; обеспечивает деятельность соответствующей межведомственной комиссии.

Проводит работу по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, а также жилых помещений, признанных непригодными для проживания.

4.2.6. Организует подготовку объектов жилищно-коммунального хозяйства на территории муниципального образования «город Ульяновск» к сезонной эксплуатации.

4.2.7. Вносит предложения по установлению размера платы за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования «город Ульяновск» и размера платы за содержание и ремонт жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом или на их общем собрании не приняли решение об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения с учётом методических рекомендаций, утверждённых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

4.2.8. Организует предоставление гражданам по их запросам информации, в том числе с использованием государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства:

1) об установленных ценах (тарифах) на услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах и жилых помещений в них, о размерах оплаты в соответствии с установленными ценами (тарифами), об объёме, о перечне и качестве оказываемых услуг и (или) выполняемых работ, о ценах (тарифах) на предоставляемые коммунальные услуги и размерах оплаты этих услуг, об участии представителей органов местного самоуправления в годовых и во внеочередных общих собраниях собственников помещений в многоквартирных домах;

2) о муниципальных программах в жилищной сфере и в сфере коммунальных услуг, о нормативных правовых актах органов местного самоуправления, регулирующих отношения в данных сферах, о состоянии расположенных на территориях муниципальных образований объектов коммунальной и инженерной инфраструктур, о лицах, осуществляющих эксплуатацию указанных объектов, о производственных программах и об инвестиционных программах организаций, поставляющих ресурсы, необходимые для предоставления коммунальных услуг, о соблюдении установленных параметров качества товаров и услуг таких организаций, о состоянии расчётов лиц, осуществляющих управление многоквартирными домами, с лицами, осуществляющими производство и реализацию ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг, а также с лицами, осуществляющими водоотведение.

4.2.9. Подготавливает краткосрочные планы реализации региональной программы капитального ремонта в порядке, установленном нормативным правовым актом Ульяновской области.

4.2.10. Обеспечивает размещение в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства в установленном порядке необходимых сведений в области деятельности Управления.

4.2.11. В случаях, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации, подготавливает проект постановления администрации города Ульяновска о формировании фонда капитального ремонта в отношении многоквартирного дома на счёте регионального оператора.

4.2.12. В случаях, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации, обеспечивает обращение в суд с заявлением о взыскании средств, находящихся на специальном счёте, с перечислением их на счёт регионального оператора.

4.2.13. В случаях, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации, подготавливает проект постановления администрации города Ульяновска об определении регионального оператора владельцем специального счёта.

4.2.14. В случаях, предусмотренных законом Ульяновской области, обеспечивает выполнение функций технического заказчика услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счёте, счётах регионального оператора.

4.2.15. Обеспечивает подготовку решения о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме в случаях и в сроки, установленные статьёй 189 Жилищного кодекса Российской Федерации.

4.2.16. Обеспечивает информирование собственников помещений в многоквартирных домах о способах формирования фонда капитального ремонта, о порядке выбора способа формирования фонда капитального ремонта в порядке, установленном нормативным правовым актом Ульяновской области.

4.2.17. Подготавливает проект постановления администрации города Ульяновска об утверждении порядка и перечня случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счёт средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

4.2.18. В случаях, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации, организует управление многоквартирным домом управляющей организацией, имеющей лицензию на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, определённой решением органа местного самоуправления в порядке и на условиях, которые установлены Правительством Российской Федерации.

В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об определении управляющей организации, письменно уведомляет всех собственников помещений в многоквартирном доме о принятии указанного решения, об условиях договора управления этим домом и об условиях прекращения договора управления с данной управляющей организацией.

4.2.19. Обеспечивает согласование администрацией города Ульяновска акта приёмки оказанных услуг и (или) выполненных работ по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме в случаях, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

4.2.20. Даёт предложения по установлению для расчёта субсидий, финансируемых за счёт средств бюджета муниципального образования «город Ульяновск», отличных от установленных региональных стандартов нормативной площади жилого помещения, используемой для расчёта субсидий, стоимости жилищно-коммунальных услуг, в том числе стоимости жилищно-коммунальных услуг для собственников жилых помещений, которые в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации уплачивают взносы на капитальный ремонт, и максимально допустимой доли расходов граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи, если это улучшает положение граждан, получающих такие субсидии.

4.3. В области энергосбережения и повышения энергетической эффективности:

4.3.1. Обеспечивает разработку и реализацию муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

4.3.2. Вносит предложения по установлению требований к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций коммунального комплекса, цены (тарифы) на товары, услуги которых подлежат установлению органами местного самоуправления.

4.3.3. Обеспечивает информационное обеспечение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, определённых в качестве обязательных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также предусмотренных соответствующей муниципальной программой в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

4.3.4. Обеспечивает координацию мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности и контроль за их проведением муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями.

4.3.5. Обеспечивает проведение обязательных энергетических обследований либо предоставление информации об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти по вопросам проведения энергетических обследований.

4.3.6. В целях определения соответствия построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям проектной документации в части требований энергетической эффективности и требований оснащённости объекта капитального строительства приборами учёта используемых энергетических ресурсов (за исключением случаев осуществления строительства, реконструкции объекта индивидуального жилищного строи-

тельства) участвует в организуемых в соответствии с законодательством уполномоченным структурным подразделением администрации города Ульяновска при выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию осмотре и проверке построенного, реконструированного объекта капитального строительства.

4.3.7. Обеспечивает осуществление иных полномочий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, отнесённых Федеральным законом от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», другими федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления.

4.4. В области организации теплоснабжения:

4.4.1. Организует обеспечение надёжного теплоснабжения потребителей на территории муниципального образования «город Ульяновск», в том числе принимает меры по организации обеспечения теплоснабжения потребителей в случае неисполнения теплоснабжающими организациями или теплосетевыми организациями своих обязательств либо отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств.

4.4.2. Обеспечивает рассмотрение обращений потребителей по вопросам надёжности теплоснабжения в порядке, установленном правилами организации теплоснабжения, утверждёнными Правительством Российской Федерации.

4.4.3. Обеспечивает выполнение требований, установленных правилами оценки готовности муниципального образования «город Ульяновск» к отопительному периоду, осуществление контроля готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций, отдельных категорий потребителей к отопительному периоду.

4.4.4. Рассматривает документы и даёт предложения для согласования администрацией города Ульяновска вывода источников тепловой энергии, тепловых сетей в ремонт и из эксплуатации.

4.4.5. Рассматривает документы и даёт предложения для согласования администрацией города Ульяновска инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, за исключением таких программ, которые согласовываются в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике.

4.4.6. Осуществляет муниципальный контроль за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения.

4.4.7. Обеспечивает осуществление иных полномочий в области теплоснабжения, отнесённых Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», другими федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления.

4.5. В области организации водоснабжения и водоотведения:

4.5.1. Обеспечивает организацию водоснабжения населения, в том числе обеспечивает принятие мер по организации водоснабжения населения и (или) водоотведения в случае невозможности исполнения организациями, осуществляющими горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, своих обязательств либо в случае отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств.

4.5.2. Готовит предложения Главе города Ульяновска по определению для централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения муниципального образования «город Ульяновск» гарантирующей организации.

4.5.3. Рассматривает документы и готовит предложения Главе города Ульяновска для согласования администрацией города Ульяновска вывода объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения в ремонт и из эксплуатации.

4.5.4. Обеспечивает разработку схем водоснабжения и водоотведения муниципального образования «город Ульяновск».

4.5.5. Обеспечивает разработку проектов технических заданий на разработку инвестиционных программ.

4.5.6. Рассматривает проекты инвестиционных программ и готовит предложения Главе города Ульяновска для их согласования администрацией города Ульяновска.

4.5.7. Готовит предложения Главе города Ульяновска для принятия администрацией города Ульяновска решений о порядке и сроках прекращения горячего водоснабжения с использованием открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения) и об организации перевода абонентов, объекты капитального строительства которых подключены (технологически присоединены) к таким системам, на иную систему горячего водоснабжения в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении».

4.5.8. Рассматривает документы и готовит предложения Главе города Ульяновска для заключения администрацией города Ульяновска соглашений об условиях осуществления регулируемой деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении».

4.5.9. Обеспечивает осуществление иных полномочий, установленных Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении».

4.6. В области защиты населения и территории муниципального образования «город Ульяновск» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, территориальной обороны и гражданской обороны:

4.6.1. Обеспечивает подготовку и содержание в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территории муниципального образования «город Ульяновск» от чрезвычайных ситуаций природного и тех-

ногенного характера, обучение населения способам защиты и действиям в этих ситуациях.

4.6.2. Организует в соответствии с постановлением администрации города Ульяновска проведение на территории муниципального образования «город Ульяновск» мероприятий по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы.

4.6.3. Организует осуществление в установленном порядке сбора и обмена информацией в области защиты населения и территории муниципального образования «город Ульяновск» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение своевременного оповещения и информирования населения, в том числе с использованием специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей, об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

4.6.4. Организует создание резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

4.6.5. Обеспечивает организацию и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ, а также поддержание общественного порядка при их проведении; при недостаточности собственных сил и средств обеспечивает подготовку обращения за помощью к органам исполнительной власти Ульяновской области.

4.6.6. Содействует устойчивому функционированию организаций в чрезвычайных ситуациях.

4.6.7. Организует разработку и реализацию плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

4.6.8. Организует разработку и реализацию целевых программ в области защиты населения и территории муниципального образования «город Ульяновск» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

4.6.9. Обеспечивает создание, содержание и организацию деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального образования «город Ульяновск».

4.6.10. Организует на период купального сезона на пляжах муниципального образования «город Ульяновск» спасательные станции или посты.

4.6.11. Обеспечивает создание и содержание в целях гражданской обороны запасов продовольствия, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств.

4.6.12. Обеспечивает организацию проведения мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, разработку и реализацию планов территориальной и гражданской обороны и защиты населения.

4.6.13. Обеспечивает организацию создания и поддержания в состоянии постоянной готовности к использованию муниципальной системы опо-

вещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, защитные сооружения и другие объекты гражданской обороны.

4.6.14. Обеспечивает организацию проведения подготовки и обучения населения в области гражданской обороны.

4.6.15. Обеспечивает проведение первоочередных мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время.

4.6.16. Обеспечивает своевременное оповещение населения, в том числе экстренное оповещение населения, об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

4.6.17. В пределах полномочий, отнесённых федеральным законодательством к компетенции органов местного самоуправления, обеспечивает создание и поддержание в состоянии готовности сил и средств гражданской обороны, необходимых для решения вопросов местного значения городского округа.

4.6.18. Обеспечивает осуществление иных полномочий, установленных Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

4.6.19. Обеспечивает работу сооружений инженерной защиты на территории муниципального образования «город Ульяновск».

4.7. Иные функции:

4.7.1. Обеспечивает рассмотрение и подготовку ответов на обращения граждан и юридических лиц, поступившие в администрацию города Ульяновска, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.7.2. Рассматривает и даёт ответы на обращения граждан и юридических лиц, поступившие в Управление, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.7.3. Обеспечивает разработку и реализацию муниципальных программ в установленной настоящим Положением области деятельности Управления, обеспечивает осуществление межотраслевого взаимодействия в данной области.

4.7.4. Разрабатывает и (или) участвует в подготовке проектов правовых актов по вопросам, входящим в установленную настоящим Положением область деятельности Управления, в том числе разрабатывает проекты административных регламентов предоставления муниципальных услуг и исполнения муниципальных функций.

4.7.5. Обеспечивает реализацию муниципальных правовых актов в установленной настоящим Положением области деятельности Управления.

4.7.6. Обеспечивает осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными за-

конами и законами Ульяновской области, в соответствии с правовыми актами администрации города Ульяновска.

4.7.7. Обеспечивает осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального образования «город Ульяновск» в установленной настоящим Положением области деятельности Управления.

4.7.8. Обеспечивает организацию похоронного дела, ритуальных услуг, создание и содержание мест погребения и захоронения в границах муниципального образования «город Ульяновск».

4.7.9. Обеспечивает первичные меры пожарной безопасности в границах муниципального образования «город Ульяновск».

4.7.10. Осуществляет сбор статистических отчётов управляющих организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования «город Ульяновск», и проводит анализ их деятельности.

4.7.11. Представляет по доверенности интересы Главы города Ульяновска, администрации города Ульяновска в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, а также в органах государственной власти, в том числе при рассмотрении дел об административных правонарушениях в отношении Главы города Ульяновска, администрации города Ульяновска, по вопросам, отнесённым к установленной настоящим Положением области деятельности Управления.

4.7.12. Определяет условия, порядок формирования и финансового обеспечения муниципального задания на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями в установленной настоящим Положением области деятельности Управления.

4.7.13. Обеспечивает предоставление муниципальных услуг и выполнение муниципальных функций в установленной настоящим Положением области деятельности Управления в соответствии с утверждёнными административными регламентами.

4.7.14. Осуществляет мониторинг поступлений налоговых и неналоговых доходов в местный бюджет по закреплённым правовым актом администрации города Ульяновска видам экономической деятельности.

4.7.15. Осуществляет разработку программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования «город Ульяновск» в соответствии с требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

4.7.16. Участвует в праздничном и тематическом оформлении города в области деятельности Управления.

4.8. От имени муниципального образования «город Ульяновск» по специальному поручению администрации города Ульяновска:

4.8.1. Представляет интересы собственника муниципального жилищного фонда на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, заключает договоры управления многоквартирными жилыми домами с управляющими организациями от имени собственника муниципальных жилых помещений.

4.8.2. Заключает договоры социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования «город Ульяновск», договоры найма специализированных жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования «город Ульяновск» и договоры найма жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования муниципального образования «город Ульяновск».

4.8.3. Рассматривает заявления граждан об изменении договоров социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда.

4.8.4. Осуществляет функции муниципального заказчика на строительство, реконструкцию и капитальный ремонт объектов жилищно-коммунального хозяйства, инженерной инфраструктуры, финансируемых из местного бюджета, контролирует ход работ и участвует в приёмке в эксплуатацию данных объектов.

4.8.5. Осуществляет в порядке и пределах, определённых законодательством, муниципальными правовыми актами муниципального образования «город Ульяновск», функции и полномочия учредителя муниципальных унитарных предприятий, автономных, бюджетных и казённых учреждений в установленной настоящим Положением области деятельности Управления.

4.8.6. Оказывает содействие инициативным группам граждан, организующим учредительные собрания граждан, учредительные конференции граждан (собрания делегатов), в определении численности граждан, проживающих на соответствующих территориях.

4.8.7. Обеспечивает регистрацию уставов территориального общественного самоуправления и ведёт Реестр уставов территориального общественного самоуправления.

4.8.8. Создает условия для деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций - территориальных общественных самоуправлений путём разработки и обеспечения реализации муниципальных программ поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций с учётом местных социально-экономических, экологических, культурных и других особенностей.

## 5. Права Управления

Управление для осуществления своих задач и функций имеет право:

5.1. Создавать совещательные органы (советы, комиссии, группы, коллегии) в установленной настоящим Положением области деятельности Управления.

5.2. Запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений по отнесённым к установленной настоящим Положением области деятельности Управления вопросам.

5.3. Организовывать совещания по вопросам, входящим в установленную настоящим Положением область деятельности Управления, с привлече-

нием руководителей и специалистов заинтересованных федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, иных организаций и физических лиц.»;

3) пункт 4.69 Положения об Управлении архитектуры и градостроительства администрации города Ульяновска изложить в следующей редакции:

«4.69. Принимает документы и подготавливает в установленном порядке решения о переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилых помещений в жилые помещения, либо об отказе в переводе жилых помещений в нежилые помещения и нежилые помещения в жилые помещения, решения о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом, либо об отказе в признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом.»;

4) приложение № 17 признать утратившим силу.

2. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в газете «Ульяновск сегодня».

Пункт 3.4, абзац второй подпункта 4.2.5 пункта 4.2, подпункт 4.6.19 пункта 4.6, подпункты 4.8.6 – 4.8.8 пункта 4.8 Положения об Управлении жилищно-коммунального хозяйства администрации города Ульяновска (в редакции настоящего решения) действуют по 31 декабря 2021 года включительно.

**Временно исполняющий обязанности  
Главы города Ульяновска**

**А.В.Гаев**

**Председатель Ульяновской  
Городской Думы**

**И.В.Ножечкин**