



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА

21.08.2023

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 964

О внесении изменений в постановление администрации города Ульяновска от 26.05.2020 № 744

Руководствуясь Уставом муниципального образования «город Ульяновск»,

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации города Ульяновска от 26.05.2020 № 744 «Об утверждении порядка предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «город Ульяновск» юридическим лицам, обеспечившим завершение строительства и ввод в эксплуатацию многоквартирных жилых домов, расположенных на территории муниципального образования «город Ульяновск», включённых в Единый реестр проблемных объектов», следующие изменения:

1) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации; Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «город Ульяновск»,
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА ПОСТАНОВЛЯЕТ:»;

2) в порядке предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «город Ульяновск» юридическим лицам, обеспечившим завершение строительства и ввод в эксплуатацию многоквартирных жилых домов, расположенных на территории муниципального образования «город Ульяновск», включённых в Единый реестр проблемных объектов:

а) в разделе 1:

пункт 1.5 изложить в следующей редакции:



0051556

«1.5. Главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «город Ульяновск» на предоставление субсидий является администрация города Ульяновска (далее – ГРБС).»;

дополнить пунктами 1.6 и 1.7 следующего содержания:

«1.6. Субсидии юридическим лицам предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования «город Ульяновск» на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведённых администрации города Ульяновска на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего раздела.

1.7. Информация о субсидии (субсидиях) подлежит размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днём принятия решения Ульяновской Городской Думы об утверждении бюджета муниципального образования «город Ульяновск» (решения Ульяновской Городской Думы о внесении изменений в решение Ульяновской Городской Думы об утверждении бюджета муниципального образования «город Ульяновск»).»;

б) в разделе 2:

пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Информационное сообщение о проведении конкурсного отбора на получение субсидии (далее – информационное сообщение) публикуется в газете «Ульяновск сегодня» и размещается на едином портале или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на официальном сайте администрации города Ульяновска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за пять рабочих дней до даты начала срока приёма заявок и включает следующие сведения:

1) сроки проведения отбора;

2) дату начала подачи или окончания приёма заявок претендентов на получение субсидий, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днём размещения информационного сообщения;

3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты администрации города Ульяновска, телефонные номера должностных лиц администрации города Ульяновска;

4) результаты предоставления субсидии;

5) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

6) требования к претендентам на получение субсидий в соответствии с пунктом 2.23 настоящего раздела и перечень документов, предоставляемых претендентами на получение субсидий, для подтверждения их соответствия требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего раздела;

7) порядок подачи заявок претендентами на получение субсидий и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых претендентами на получение субсидий;

8) порядок отзыва заявок претендентов на получение субсидий, порядок возврата заявок претендентов на получение субсидий, определяющий в том числе основания для возврата заявок претендентов на получение субсидий, порядок внесения изменений в заявки претендентов на получение субсидий;

9) правила рассмотрения и оценки заявок претендентов на получение субсидий;

10) порядок предоставления претендентам на получение субсидий разъяснений положений информационного сообщения, даты начала и окончания срока такого предоставления;

11) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение);

12) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения;

13) дату размещения результатов отбора на едином портале или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на официальном сайте администрации города Ульяновска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днём определения победителя отбора.»;

пункт 2.4 дополнить подпунктом 8 следующего содержания:

«8) согласие на публикацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участии в конкурсном отборе.»;

дополнить пунктом 2.4.1 следующего содержания:

«2.4.1. Заявка может быть отозвана претендентом на получение субсидии до истечения срока приёма заявок, указанного в информационном сообщении, посредством направления соответствующего письменного обращения претендента на получение субсидии в администрацию города Ульяновска.

Отозванные заявки не учитываются при определении количества поданных заявок.

Внесение изменений в заявку допускается до окончания срока приёма заявок путём представления дополнительной информации (в том числе документов).»;

абзац второй пункта 2.5 признать утратившим силу;

пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. Основания для отклонения заявок участников отбора:



1) несоответствие претендента на получение субсидии требованиям, установленным пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Порядка и пунктом 2.23 настоящего раздела;

2) несоответствие представленных претендентом на получение субсидии заявки и документов требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего раздела;

3) недостоверность представленной претендентом на получение субсидии информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача претендентом на получение субсидии заявки после даты (или) времени, определённых для подачи заявок претендентов на получение субсидий.

Не может являться основанием для отказа в допуске к участию в отборе наличие в документах, входящих в состав заявки, описок, опечаток, орфографических ошибок.

Управление в письменной форме направляет претендентам на получение субсидий, не допущенным к участию в конкурсном отборе, мотивированный отказ в допуске к участию в отборе в течение двух рабочих дней со дня окончания проверки, предусмотренной пунктом 2.5 настоящего раздела, с изложением оснований принятия такого решения.»;

подпункт 2 пункта 2.19 изложить в следующей редакции:

«2) выявление Комиссией факта несоответствия представленных получателем субсидии заявки и документов требованиям, установленным в пункте 2.4 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объёме) указанных документов»;

дополнить пунктами 2.22.1 и 2.22.2 следующего содержания:

«2.22.1. В случае наличия нескольких предложений (заявок), отвечающих установленным критериям отбора, субсидия предоставляется участнику отбора, имеющему наибольший опыт (в годах) организации и проведения подобных мероприятий, а также имеющему преимущество по порядку очередности поданного предложения (заявки).

При рассмотрении предложений (заявок) Комиссия проверяет их соответствие требованиям, установленным в пункте 2.23 настоящего раздела, и руководствуется следующими критериями отбора:

1) осуществление деятельности на территории муниципального образования «город Ульяновск»;

2) соответствие сферы деятельности получателей субсидий направлениям расходов, указанных в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка.

Объёмы предоставляемых субсидий определяются Комиссией на основании информации, содержащейся в предоставленных участниками отбора заявках и документах, с учётом лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год на эти цели. В случае недостаточности бюджетных ассигнований для предоставления субсидий в

полном объёме размер субсидии уменьшается пропорционально каждому получателю субсидии с его письменного согласия.

2.22.2. Информация об итогах рассмотрения заявок подлежит опубликованию на едином портале (в случае проведения отбора в системе «Электронный бюджет») или ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), и на официальном сайте администрации города Ульяновска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 14-го календарного дня, следующего за днём определения победителя отбора.

Информация о результатах рассмотрения предложений включает следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

дату, время и место оценки заявок;

информацию о претендентах на получение субсидий, заявки которых были рассмотрены;

информацию о претендентах на получение субсидий, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений информационного сообщения, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность оценки заявок претендентов на получение субсидий, присвоенные заявкам претендентов на получение субсидий значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок претендентов на получение субсидий, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

наименование претендентов на получение субсидий, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемых субсидий.»;

в пункте 2.23:

подпункты 2 - 5 изложить в следующей редакции:

«2) у юридического лица должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет Ульяновской области и (или) бюджет муниципального образования «город Ульяновск» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, муниципального образования «город Ульяновск», и иная просроченная (неурегулированная) задолженность перед Ульяновской областью и (или) муниципальным образованием «город Ульяновск»;

3) юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении юридического лица не должна быть введена процедура банкротства, его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;



4) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере юридического лица;

5) юридическое лицо не должно являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчёте доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ»;

дополнить подпунктами 7 и 8 следующего содержания:

«7) юридическое лицо не должно получать средства из бюджета муниципального образования «город Ульяновск» в соответствии с правовым актом, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Порядка;

8) юридическое лицо не должно находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.»;

дополнить пунктами 2.26 и 2.27 следующего содержания:

«2.26. Результаты предоставления субсидии должны быть конкретными, измеримыми, с указанием в соглашениях точной даты завершения и конечного значения результатов (конкретной количественной характеристики итогов), а также соответствовать типам результатов предоставления субсидии, определённым в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.

2.27. ГРБС может осуществлять расходы, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчётном финансовом году остатки субсидий.»;

в) в разделе 3:

в наименовании слово «, целей» исключить;

пункт 3.2 дополнить абзацами вторым - восьмым следующего содержания:

«Соглашение должно содержать в том числе:

1) сроки (периодичность) перечисления субсидии с учётом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации;

2) счета, на которые перечисляется субсидия, с учётом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации;

3) иную информацию, определённую правовым актом (при необходимости);

4) согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключённых с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление уполномоченным органом в отношении них проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля муниципального образования «город Ульяновск» соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

5) запрет приобретения получателем субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключённых с получателем субсидии, за счёт полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций.

6) условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведённых лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определённом в соглашении.»;

дополнить пунктами 3.4 и 3.5 следующего содержания:

«3.4. Администрация города Ульяновска осуществляет проверки соблюдения получателями субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, предусмотренных настоящим Порядком.

Органы муниципального финансового контроля муниципального образования «город Ульяновск» осуществляют проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Администрация города Ульяновска проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии, исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определённых соглашением о предоставлении субсидии, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

3.5. В случае нарушения получателями субсидии условий и порядка предоставления субсидии, недостижения результата предоставления субсидии, установленного по фактам проверок, указанных в абзаце первом пункта 3.4 настоящего раздела, выявления органами муниципального финансового контроля муниципального образования «город Ульяновск» нарушений в рамках проверок, проведённых в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация города Ульяновска обеспечивает возврат субсидий в бюджет муниципального образования «город Ульяновск» путём направления получателям субсидий в срок не позднее пяти рабочих дней со дня обнаружения нарушения и (или) недостижения значений результатов и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидий, требования о возврате субсидии в бюджет муниципального образования «город Ульяновск» в течение 10 рабочих дней со дня получения данного требования.»;

г) дополнить разделом 4 следующего содержания:

«4. Требования к отчётности

4.1. По результатам использования субсидии получатель субсидии предоставляет в уполномоченный орган отчёт об использовании средств бюджета.

4.2. Сроки и форма представления получателем субсидии отчётности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, устанавливаются главным распорядителем бюджетных средств в соглашении о предоставлении субсидии.».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в газете «Ульяновск сегодня».

Глава города



А.Е.Болдакин