**Перечень документов,**

**необходимых для участия в конкурсе по формированию кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации города Ульяновска**

1) личное заявление;

2) заполненную и подписанную анкету по форме, утверждённой Правительством Российской Федерации, с фотографией;

3) копию паспорта или заменяющего его документа (оригинал документа предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

а) копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту службы (работы), либо иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность гражданина; в случае, если по основаниям, установленным трудовым законодательством, трудовая книжка не ведется – сведения о трудовой деятельности, сформированные работодателем (представителем нанимателя) в электронном виде;

б) копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении учёной степени, учёного звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту службы (работы);

5) письменное согласие на обработку персональных данных.